

# Consensus Conference sul Tirocinio- risultati

Portonovo 10 settembre 2010

# Principi e standard del tirocinio professionale

1. Tirocinio professionale definizione e principi pedagogici
2. Programmazione dei tirocini
3. Numero e durata delle esperienze di tirocinio
4. Criteri di scelta sedi di tirocinio
5. Rapporti con le sedi di tirocinio e i Servizi di Direzione
6. Coordinamento e tutorato del tirocinio
7. Documentazione del tirocinio professionale
8. Monitoraggio della qualità del tirocinio
9. Valutazione formativa e certificativa
10. Gestione dello studente in difficoltà
11. Responsabilità dello studente e verso lo studente: codice di comportamento, requisiti di accesso al tirocinio ... privacy e sicurezza verso lo studente

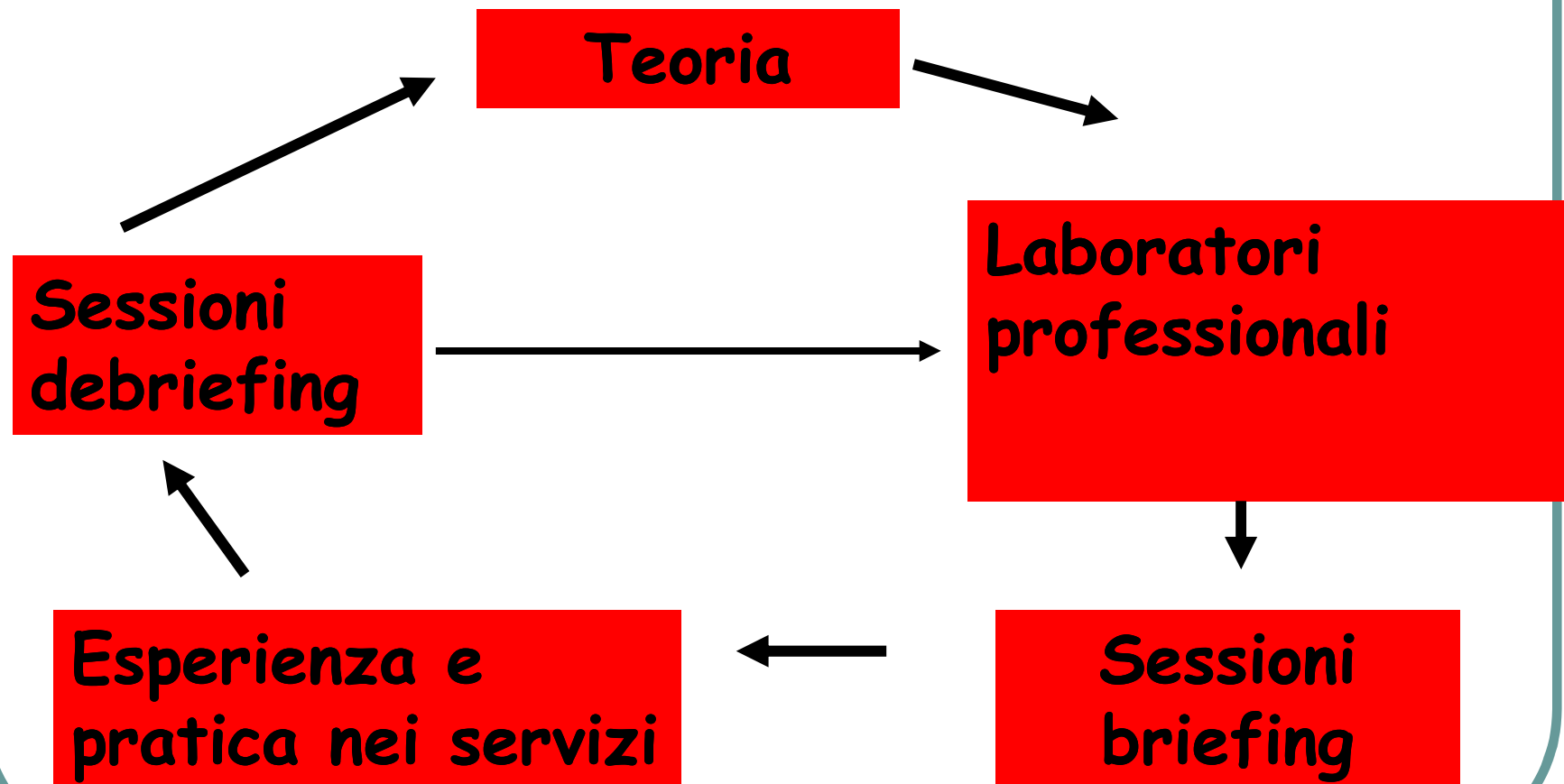
# Metodo di lavoro del gruppo interdisciplinare

- Analisi documenti sul tirocinio
- Incontri del gruppo di lavoro per costruire documento base
- Diffusione del documento con richiesta di accordo/disaccordo per ciascun punto
- Incontri per rielaborare la stesura finale del documento
- Pubblicato sul sito della Conferenza e su Medicina e Chirurgia

# Programmazione dei tirocini

- Impegno in ore (minimo 1200-1400 di esperienza sul campo)
- Tirocini di 4/6 settimane per almeno 5/6 esperienze nel triennio
- Giusto equilibrio tra quantità e qualità del tirocinio
- Evitare la presenza contemporanea degli studenti in tirocinio (1,2,3°anno)

# Il ciclo a spirale dell'apprendimento clinico



# Criteri di scelta delle sedi di tirocinio

## **4 criteri prioritari:**

1. opportunità di apprendimento rilevanti e coerenti con standard formativi
2. professionisti motivati all'insegnamento e alla supervisione dei tirocinanti, disponibili ad aderire a progetti di formazione al tutorato
3. rapporti intra-equipe ed equipe-studenti basati sul confronto e collaborazione
4. condizioni di sicurezza dello studente

# Rapporti con le sedi di tirocinio

Alcune osservazioni chiedevano affermazioni più generiche, non accolte

- Presentare all'inizio dell'anno il progetto di tirocinio
- Concordare criteri per la scelta dei tutor (eliminato negozia)
- Feedback per il miglioramento della qualità dei tirocini

## Nuova denominazione del Coordinatore

Direttore della didattica professionale

- Per riconoscere la reale responsabilità verso quest'area
- Per affinità al linguaggio contrattuale e favorire l'assimilazione ad altri ruoli del personale del comparto
- È una proposta da negoziare nelle Facoltà

## Coordinamento dell'attività di tirocinio- responsabilità

- programmare e gestire le attività di tirocinio
- le attività didattiche professionalizzanti
- promuovere il coordinamento degli insegnamenti disciplinari specifici
- gestire l'inserimento e lo sviluppo formativo dei tutor assegnati
- fornire consulenza pedagogica e attività di orientamento agli studenti
- promuovere strategie di integrazione con i referenti dei servizi sanitari
- garantire la sicurezza e gli adempimenti della normativa specifica
- produrre report e audit sull'attività formativa professionale realizzata
- promuovere sperimentazioni e ricerca pedagogica nell'ambito delle attività professionalizzanti
- certificare le competenze professionali in conformità agli standard professionali definiti

# Sistema di tutorato professionale

**Corso di Laurea**

**Tutor della didattica professionale**

**Tutor clinico**

**Guida tirocinio**

**Sede di tirocinio**

# Documentazione del tirocinio professionale

- Documento contenente il processo di pianificazione del tirocinio, obiettivi formativi, indicatori e strumenti di valutazione
- Contratto formativo
- Indirizzi per attività di laboratorio professionale e report scritti
- Libretto triennale per documentare frequenza e sedi di tirocinio

## Valutazione certificativa insufficiente

- **Lo studente è considerato ripetente**
- a. lo studente frequenta i tirocini fino al raggiungimento degli obiettivi e non può frequentare la teoria dell'anno successivo;
- b. rifrequenta i tirocini ma contemporaneamente frequenta le lezioni teoriche dell'anno successivo. Dopo una valutazione certificativa positiva del tirocinio può proseguire anche con i tirocini dell'anno successivo.
- **non può ripetere più di una volta ogni anno di corso**

# Sospensione temporanea o definitiva dal tirocinio

## **Motivazioni legate allo studente**

- potenzialmente pericoloso per la sicurezza degli utenti/tecnologia o che ha ripetuto più volte errori che mettono a rischio la vita dell'utente
- mancanza prerequisiti di conoscenza e di frequenza ai laboratori preclinici che deve recuperare obiettivi formativi propedeutici ad un tirocinio formativo e sicuro per gli utenti
- studente che frequenta il tirocinio in modo discontinuo.

## **Altre motivazioni**

- studente con problemi psicofisici che possono comportare stress o danni per lui, per i malati o per l'èquipe della sede di tirocinio o tali da ostacolare le possibilità di apprendimento delle competenze professionali core.

Sospensione temporanea dal tirocinio è proposta dal tutor al direttore della didattica professionale

**Sospensione definitiva:** il direttore della didattica professionale la propone al Consiglio di Corso

# Come continuare

- **Esami tirocinio**
- **Esame finale abilitante**
- **Indicatori di qualità e monitoraggio**
- .....
- .....
- **A livello delle singole commissioni e /o a livello di conferenza**